

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

AZ MTVA MEGLÉVŐ NEXON HUMÁNERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁSI RENDSZERÉNEK SUPPORTJA
VALAMINT A RENDSZERHEZ KAPCSOLÓDÓ ESETI FEJLESZTÉSI ÉS RENDSZERTÁMOGATÁSI FELADATOK
ELLÁTÁSA TÁRGYÁBAN

Amely létrejött egyrészről a

MÉDIASZOLGÁLTATÁS-TÁMOGATÓ ÉS VAGYONKEZELŐ ALAP

székhely: 1037 Budapest, Kunigunda útja 64.,
adószám: 18091715-4-44,
pénzforgalmi jelzőszáma: OTP Bank 11794008-20541884-00000000,
képviseli: Vaszily Miklós vezérigazgató

mint megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő**,

másrészről (közös ajánlattevők esetében a konzorcium valamennyi tagjának és képviselőjének a megnevezésével)

A szerződő partner adatai:	
Teljes név:	NEXON Vállalkozási és Kereskedelmi Kft.
Székhely / lakcím:	1138 Budapest, Váci út 186.
Cégjegyzékszám / nyilvántartási szám / egyéni vállalkozói igazolvány száma / személyi igazolvány vagy útlevél száma:	01-09-062647
KSH-szám / TAJ-szám:	10245264-6201-113-01.
Adószám / adóazonosító jel:	10245264-2-41
Bankszámlaszám:	14100000-43836649-01000002
A képviseletre jogosult személy / meghatalmazott neve, elérhetősége:	Ocskay Szilárd, ügyvezető E-mail: nexon@nexon.hu
Kapcsolattartásra és jognyilatkozat megtételére kijelölt személy neve, elérhetősége:	Novák Éva, kereskedelmi igazgató Tel: +36 20 9847 245 Fax: +36 1 465 5101 E-mail: nexon@nexon.hu

mint vállalkozó, a továbbiakban: **Vállalkozó**,

- Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek –

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel.

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 115.§ (1) bekezdés szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatott, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló tárgyalás tartása nélküli közbeszerzési eljárást indított „Az MTVA meglévő NEXON humán erőforrás gazdálkodási rendszerének supportja valamint a rendszerhez kapcsolódó eseti fejlesztési és rendszertámogatási feladatok ellátása” (a továbbiakban: *Közbeszerzési Eljárás*). Megrendelő Vállalkozót hirdette ki a *Közbeszerzési Eljárás* nyertes ajánlattevőjének, Felek ennek alapján kötik meg jelen vállalkozási szerződést egymással.

Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

A szerződés alapjául szolgáló okiratok, dokumentumok

Az alább felsorolt okiratokat, dokumentumokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződéssel együttesen értelmezendők, nevezetesen:

együttesen értelmezendők, nevezetesen:

- a) a Közbeszerzési Eljárásban kibocsátott közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: ajánlattételi felhívás, műszaki leírás, szerződéstervezet *(és azok módosítása, amennyiben sor került a módosításra)*),
- b) a Közbeszerzési Eljárásban a lebonyolító által az ajánlattevőknek megküldött kiegészítő tájékoztatás *(amennyiben ilyen kiadásra került)*,
- c) a Vállalkozó által a Közbeszerzési Eljárásban benyújtott ajánlat.

A dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén a szerződés értelmezése szempontjából a jelen szerződéses megállapodásban rögzített feltételekhez képest az ajánlattételi felhívás, majd az egyéb közbeszerzési dokumentumok tartalma a mértékadó.

A dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén a szerződés értelmezése szempontjából a jelen szerződéses megállapodásban rögzített feltételekhez képest az ajánlattételi dokumentáció tartalma a mértékadó.

Értelmező rendelkezések

A jelen szerződésben szereplő következő kifejezéseket az alábbiak szerint kell értelmezni:

- a) *Szerződés*: a szerződő felek között létrejött jelen megállapodás, amelyet szerződés formájában rögzítettek és aláírtak, beleértve annak összes mellékletét és a dokumentációt is, valamint mindazon okmányokat, amelyekre utalás történik,
- b) *Ajánlattételi felhívás*: a Közbeszerzési Eljárást megindító, a potenciális ajánlattevők számára közvetlenül megküldött dokumentum,
- c) *Közbeszerzési dokumentumok*: a Közbeszerzési Eljárás ajánlattételi dokumentációja, valamint az annak részét képező műszaki leírás jelen szerződés 1. számú elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- d) *Vállalkozói díj (a szerződés értéke)*: a Vállalkozónak a szerződés keretében, szerződéses kötelezettségei teljes körű és megfelelő teljesítéséért fizetendő ellenérték,
- e) *Megrendelő*: A Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap, amely jogi személy a Közbeszerzési Eljárás ajánlatkérőjeként a szerződést megkötö,
- f) *Vállalkozó*: érvényes ajánlatot benyújtott nyertesnek hirdetett ajánlattevő, akivel a Megrendelő az ajánlata alapján szerződést köt,
- g) *Alvállalkozó*: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a Közbeszerzési Eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében a Vállalkozó által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve:
 - azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkarész- vagy alapanyag eladót.
 -

1. Megrendelő a szerződés alapján esetenként megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott szolgáltatás(ok) nyújtását. Vállalkozó köteles a Közbeszerzési Eljárás közbeszerzési dokumentumai között megadott műszaki leírás alapján, a szerződés teljesítésére.

2.	A szerződés tárgya	
2.1.	A szolgáltatás megnevezése	<p>1) LICENSZ TÁMOGATÁSI és SUPPORT SZOLGÁLTATÁS nexONBÉR, nexONHR, nexONTIME, nexCAFÉ modulok biztosítása létszám alapú elszámolással, korlátlan jogi entitás mellett Teljes körű szakmai nexONBÉR, nexONHR, nexONTIME, nexCAFÉ telefonos és email alapú ügyfélszolgálat biztosítása munkanapokon 8 és 16 óra között; Jogszály követési verziók biztosítása a rendszerhez, A megfelelő funkcionalitáshoz szükséges új verziók biztosítása; Hibaelhárítás; Egyedi fejlesztésekkel és integrációkkal, állománykezeléssel kapcsolatos támogatás; Folyamatosan aktualizált termékdokumentáció biztosítása; Évi két szakértői, vagy oktatási nap biztosítása az Ajánlattevő telephelyén. Kiemelt rendelkezésre állás további igények szakértői kezelésére További korlátlan jogi entitással való bővítés a megadott létszámon belül</p> <p>2) ESETI FEJLESZTÉSI és RENDSZERTÁMOGATÁSI SZOLGÁLTATÁS A szerződés időtartama alatt a Megrendelő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) 8.000.000,- Ft, azaz Nyolcmillió forint keretösszegig jogosult eseti megrendelés keretében fejlesztési, rendszertámogatási szolgáltatást megrendelni, a Vállalkozó, megrendelés esetén, maximum a keretösszegig köteles fejlesztési és rendszertámogatási szolgáltatást teljesíteni. A fejlesztési és támogatási szolgáltatás a napi munka során Megrendelő által előre nem meghatározott egyéb fejlesztési (támogatási) feladatok, elsősorban az alkalmazás konszolidáció folyamán jelentkező fejlesztési (támogatási) igények kielégítésére igényelhető. Az eseti megrendelés keretében lehívható szolgáltatások jellemzően az alábbi munkákat tartalmazzák: – Fejlesztési feladatok elvégzése, programtelepítés, paraméterezés, konvertálás, állományok összefésülése/szétválasztása, rendszermérnöki, szoftverkezelési konzultáció; új gazdasági egységek bevezetése, meglévő gazdasági egységek megszüntetése;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – Projektvezetés, projektmenedzsment, rendszerszervezés magyar nyelven, rendszer bevezetéshez kapcsolódó tanácsadás; – Csoportos oktatás díja <p>A szolgáltatásokkal szembeni részletes, a szerződés törzsszövegében nem szerepelő, követelményeket az 1. számú melléklet részét képező Műszaki leírás tartalmazza..</p>
3.	A szerződés teljesítése	
3.1.	A Megrendelő képviselője a szerződés teljesítése során:	<p>MTVA Informatikai osztályának vezetője vagy az általa kijelölt más munkavállaló illetve az</p> <p>MTVA Humán Erőforrás Gazdálkodási Osztály Személyi juttatások adminisztráció vezetője vagy az általa kijelölt más munkavállaló</p> <p>Eseti felkérő megküldésére jogosult: Sinkovics Zoltán – az Informatikai osztály vezetője vagy az általa kijelölt más munkavállaló</p> <p>Török Tímea – Személyi juttatások adminisztráció vezetője vagy az általa kijelölt más munkavállaló</p>
3.2.	A teljesítés helye:	1037 Budapest, Kunigunda útja 64., valamint az MTVA egyéb telephelyei
3.3.	<p>A teljesítés határideje (a teljesítés megkezdése és befejezése):</p> <p>- a felmondás a 12.1. ponttól eltérő határideje (folyamatos szolgáltatás esetén):</p>	<p>A szerződés aláírásától számított 12 hónap határozott időtartam azzal, hogy a 4.) pont 2.) alpontja szerinti feladatok tekintetében (eseti fejlesztés és rendszertámogatás) a szolgáltatás a szerződés időtartama alatt, de legfeljebb a keretösszeg kimerüléséig vehető igénybe.</p> <p>Support esetén a kijavítást a megrendelői bejelentésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell kezdeni és a feladatot legkésőbb 5 (öt) munkanap alatt el kell végezni</p> <p>Eseti fejlesztési szolgáltatások tekintetében a Megrendelő általi megrendelést követően, a Felek képviselői által egyeztetett határidőben, de, amennyiben a Felek írásban eltérően nem állapodnak meg, nem később, mint az eseti megrendelés Vállalkozóhoz történő érkezését követő 3 (három) munkanap (kezdés) és 45 (negyvenöt) nap (befejezés) között.</p>
3.4.	A teljesítés egyéb feltételei	A teljesítés kezdő (első) hónapja az a hónap, amelyben a szerződés mindkét fél részéről aláírásra kerül.
3.5.	Alvállalkozók (teljesítési segédek):	---
4.	Vállalkozói díj (a nyertes ajánlat szerint)	

K
9

4.1.	Rendszertámogatási díj – kezelt munkavállalók	264,- Ft/fő/hó	+ Áfa
4.2	Fejlesztési feladatok elvégzése, programtelepítés, konvertálás, állományok összefésülése / szétválasztása, rendszermérnöki, szoftverkezelési konzultáció	12.307,- Ft/óra	+ Áfa
4.3	Projektvezetés, projektmenedzsment, rendszerszervezés magyar nyelven, rendszer bevezetéshez kapcsolódó tanácsadó napok	98.456,-Ft/nap	+ Áfa
4.4	Csoportos oktatás díja	30.000,- Ft/fő/nap	+ Áfa
4.5.	A kifizetés egyéb feltételei:	<p>Support szolgáltatás vonatkozásában a szolgáltatás ellenértékét havonta utólag, a számfejtett és leigazolt munkavállalói létszám elszámolás alapján fizeti meg a teljesítés igazolás tartalmának és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint vagy – alvállalkozó igénybevétele esetén – a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint a számla kézhezvételének napját követő 30 (harminc) napon belül, banki átutalással egyenlíti ki.</p> <p>Eseti fejlesztési szolgáltatás ellenértékét utólag, eseti megrendelésenként a teljesítésekről a teljesítés igazolás tartalmának és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint vagy – alvállalkozó igénybevétele esetén – a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint a számla kézhezvételének napját követő 30 (harminc) napon belül, banki átutalással egyenlíti ki.</p> <p>Megrendelő előleget nem biztosít.</p> <p>A teljesítés igazolása a Kbt. 135. § (1) bekezdés szerint történik.</p> <p>Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamat és a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalány érvényesek.</p> <p>A fizetés feltétele az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ban foglaltak teljesítése.</p> <p>Közös ajánlattevő Vállalkozó esetében, a számla benyújtására a konzorcium képviselője jogosult. A számla megfizetett ellenértékével a konzorcium tagjai egymás között számolnak el, a Megrendelő felelőssége e körben kizárt.</p>	

5.	A szerződés szerinti szolgáltatások teljesítésének határideje, a szerződés időtartama:	<ul style="list-style-type: none"> a 2.1.1) alpont tekintetében a szolgáltatás nyújtásának időtartama a szerződés aláírásától 12 (tizenkettő) hónap határozott időtartam a 2.1.2) alpont szerinti szolgáltatások tekintetében a szolgáltatás a szerződés időtartama alatt, de legfeljebb a keretösszeg kimerüléséig vehető igénybe az eseti megrendelésekben foglalt határidő alkalmazásával
6.	A szerződés felmondása:	<p>A Megrendelő a szerződésben szabályozott esetkörökön kívül a Ptk. vállalkozási szerződésre vonatkozó feltételei szerint gyakorolhatja a felmondás / elállás jogát, mind a szerződést, mind az eseti megrendeléseket illetően.</p> <p>Vállalkozó jogosult a szerződést felmondani, amennyiben a Megrendelő valamely fizetési kötelezettségével, vagy a Vállalkozó teljesítéséhez szükséges kötelezettsége teljesítésével 60 (hatvan) napot meghaladó késedelembe esik.</p>
67.	Egyéb megállapodások:	„-----”
7.1. Mellékletek, amelyek a szerződés részét képezik:		
1. sz. melléklet:		A szolgáltatás részletes leírása (a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint)
2. sz. melléklet		A közbeszerzés iratanyaga, nyertes ajánlat
3. sz. melléklet		Eseti felkérő minta
4. sz. melléklet (adott esetben):		Külföldi adóilletőségű Vállalkozó esetében a Kbt. 136. § (2) bekezdés szerinti meghatalmazás*

8. A szerződés tárgya

8.1. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő a jelen szerződéssel a 2. pontban meghatározott szolgáltatás nyújtását rendeli, illetve rendelheti meg a Vállalkozótól, amelynek részletes tartalmát a Felek az 1. sz. mellékletében rögzítették. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Megrendelőt a 3.1. pontban meghatározott személy, vagy az általa írásban kijelölt személy képviseli.

8.2. Ennek alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata és az eljárás eredményeként kötött jelen vállalkozási szerződés teljesítését.

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a szolgáltatás nyújtása speciális szakértelmet igényel, azt a magánszemély, illetve az egyéni vállalkozó személyesen, míg a gazdasági társaság ilyen szakértelemmel rendelkező személy közreműködése révén köteles teljesíteni

8.3. Megrendelő köteles a Vállalkozó teljesítésének elfogadásában részt venni, a teljesítésigazolást aláírni.

X

7

8.4. Közös ajánlattevő Vállalkozó tagjai egyetemlegesen felelősek a szerződés teljesítéséért.

9. A vállalkozói díj

9.1. A Vállalkozót a szolgáltatás maradéktalan és szerződésszerű teljesítéséért a 2. számú mellékletben meghatározott egységarakból kalkulált és a szerződés 4. pontjában feltüntetett vállalkozói díj illeti meg.

9.2. A Felek közötti elszámolás és a vállalkozói díj megfizetése a következők szerint történik.

A szerződésszerű teljesítés elfogadására a Megrendelő képviselőjében a 3.1. pontban meghatározott személy jogosult.

A teljesítés igazolása a Kbt. 135. § (1) bekezdés szerint történik. A Megrendelő az előbbieknek megfelelően igazolt teljesítés alapján benyújtott számlát fogadja el. A számla benyújtására és kifizetésére a 4.2. pont rendelkezései az irányadók.

Az összeg akkor tekintendő kifizetettnek, amikor azzal Megrendelő számlavezető hitelintézete Megrendelő bankszámláját megterheli.

A Felek rögzítik, hogy a teljesítésigazolás első példányát a gazdálkodó szervezet Vállalkozó a számlához annak mellékleteként köteles csatolni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a számla nem a jelen szerződésben meghatározott módon kerül kiállításra, és/vagy benyújtásra, azt a Megrendelő nem fogadja be, ennek minden következményét a Vállalkozó viseli, a Megrendelő felelőssége kizárt.

A Vállalkozó számlája benyújtásának helye: MTVA Gazdasági Igazgatóság (1037 Budapest, Kunigunda útja 64.). A számlán vevőként a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alapot kell feltüntetni, annak székhelye (1037 Budapest, Kunigunda útja 64. és adószáma (18091715-4-44) megjelölésével.

A kifizetések pénzneme: HUF.

9.3. A jelen szerződés alapján kifizetésre kerülő díjjal kapcsolatos valamennyi adóbevallási és -befizetési kötelezettséget, továbbá társadalombiztosítási bevallási és befizetési kötelezettséget a Vállalkozó a hatályos jogszabályok alapján maga teljesíti, azzal kapcsolatban a Megrendelőt semmilyen kötelezettség, illetve felelősség nem terheli.

9.4. Vállalkozó a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontja szerint kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Jelen kötelezettségvállalás megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, amely esetben a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

9.5. A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a jelen szerződés alapján a Megrendelővel szemben keletkező követelését, csak a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása mellett engedményezheti harmadik személyre.

10. Reklamáció, felelősségbiztosításra vonatkozó rendelkezések

10.1. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a teljesítéssel kapcsolatos minőségi kifogásait bármikor, a hiba észlelését követő azonnali értesítéssel jogosult érvényesíteni.

11. Teljesítés, a Felek jogai és kötelezettségei

11.1. Vállalkozó a szerződés teljesítésével kapcsolatos feladatait a jelen szerződés és mellékletei, az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, illetve a Közbeszerzési Eljárás során keletkezett egyéb

h

9

dokumentumok tartalma szerint köteles végrehajtani, Megrendelő érdekében, annak utasításai szerint, a hatályos jogszabályokkal és a szakmai-etikai előírásokkal összhangban, a Megrendelő által meghatározott határidőben.

A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó jótállást vállal azért, hogy az által elvégzett munka, átadott szolgáltatás az átadáskor, hiba- és hiánymentes, továbbá mennyiségében és minőségében megfelel a vonatkozó jogszabályokban és a jelen szerződésben foglalt előírásoknak. A jótállás időtartama az átadástól számítva 24 (huszonnégy) hónap időtartam. A Vállalkozó kijelenti, hogy jótállással kapcsolatos részletes feltételeket ajánlata, illetve az átadás-átvétel során a Megrendelő részére átadásra kerülő jótállási feltételek tartalmazza.

- 11.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatásához felhasználásra kerülő szellemi alkotásokkal kapcsolatban sem a Vállalkozónak, sem harmadik személynek nincs és — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Megrendelőt, a közszolgálati médiaszolgáltatót, ezek érdekeltségeit bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások felhasználásával nyújtott szolgáltatás igénybevételében, az eredmény felhasználásában. A fenti kijelentés valóságáért, illetve kötelezettség teljesítéséért a Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséget vállal.

Megrendelő, a közszolgálati médiaszolgáltató, ezek érdekeltségei (a jelen pont alkalmazásában, a továbbiakban: Megrendelő) tér és időbeli korlátozás nélkül jogosultak a szerződés teljesítése révén a Vállalkozó által elkészített és átadott, a Megrendelő eszközeire telepített, a Megrendelő számára hozzáférhetővé tett szellemi teljesítményeket – szofvereket, dokumentációkat – informatikai rendszereiken telepíteni, futatni, archiválni, azokra nézve a szerződésben és mellékleteiben meghatározott céloknak megfelelő körben és terjedelemben felhasználási cselekményeket végezni.

- 11.2. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles Megrendelő utasításai szerint eljárni. Ha Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megrendelő köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik. Amennyiben Megrendelő utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja.
- 11.3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Vállalkozó köteles a Megrendelő folyamatos rendelkezésére állni, és a Vállalkozó által határidőben a Megrendelő részére jelen szerződéshez kapcsolódóan folyamatos támogatást nyújtani.
- 11.4. A Vállalkozó részére utasítást adó személy(ek)ben beállott változásról, annak bekövetkezésétől számított 3 (három) munkanapon belül a Megrendelő köteles a Vállalkozót írásban értesíteni.
- 11.5. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő köteles a feladatok ellátásához szükséges összes információt Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, amelyek helyességéért és időben történő továbbításáért Megrendelő tartozik felelősséggel.
- 11.6. A Vállalkozó kijelenti és teljes körű szavatosságot vállal azért, hogy a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatás nyújtásában a Vállalkozó nevében személyesen kizárólag olyan magánszemély vesz részt, akit a Vállalkozó a hatályos foglalkoztatásra vonatkozó munkajogi adójogi, társadalombiztosítási és egyéb jogszabályoknak maradéktalanul megfelelő módon foglalkoztat, illetve akivel kapcsolatosan a Vállalkozó valamennyi kapcsolódó bejelentési és nyilvántartásba vételi kötelezettségének megfelelően és igazolható módon eleget tett.

A Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglaltak megsértéséért a Vállalkozót helytállási kötelezettség terheli, a Megrendelő felelőssége ebben a körben kizárt. A fentiek alapján amennyiben a foglalkoztatásra irányuló jogszabályok megtartásának ellenőrzésére jogosult hatóság a Megrendelőt a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatás nyújtásában a

Vállalkozó nevében részt vevő magánszemély foglalkoztatásával összefüggésben elmarasztalja, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelővel szemben kiszabott bírság, illetve a Megrendelőt ért egyéb vagyoni kár összegét a Megrendelő részére megfizetni a 11.7. pontban foglaltak szerint.

A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő erre vonatkozó igénye esetén a Vállalkozó köteles a jelen pont szerinti kijelentésének valóságát a Megrendelő felé a vonatkozó okiratok bemutatásával igazolni, amely azonban a helytállási kötelezettség alól a Vállalkozót nem mentesíti.

11.7. A Vállalkozót a tevékenysége során – a 11.6. pontban rögzítetteken túlmenően – elkövetett bármely jogszabálysértés vagy szerződésszegés jogkövetkezményeként helytállási kötelezettség terheli. A Vállalkozó erre tekintettel tudomásul veszi, hogy amennyiben bármely szervezet a Megrendelőt és/vagy az érintett közszolgálati médiaszolgáltatót, ezek érdekeltségét a Vállalkozó teljesítésével összefüggésben elmarasztalja, az érintett szervezet az ennek következtében azt ért teljes kárt érvényesíti a Vállalkozóval szemben – abban az esetben is, ha a teljesítést egyébként szerződésszerűnek fogadta el. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jogsértés következtében a Megrendelőt és/ vagy az előzőek bármelyikét ért teljes vagyoni és nem vagyoni kárért járó sérelemdíj összegét az érintett szervezet felszólítását követő 5 (öt) munkanapon belül átutalja az érintett által megjelölt számlaszámra. Amennyiben a Megrendelőt és/vagy az előzőek bármelyikét a Vállalkozó tevékenysége ellátásával összefüggésben bírság megfizetésére kötelezik vagy terhére egyéb fizetési kötelezettséget állapítanak meg, a Vállalkozó a kár elhárítása érdekében a marasztalás összegét – a határozattal szembeni jogorvoslatra tekintet nélkül – köteles az érintettnek a határozatot másolatban tartalmazó tájékoztatása alapján és rendelkezései szerint a tájékoztatásban meghatározott határidőn belül átutalással közvetlenül megfizetni a jogosult vagy az érintett részére.

11.8. A szerződés valamely rendelkezésének Megrendelő általi megsértése esetén a Vállalkozó nem jogosult saját esedékes szolgáltatásának (vagy arányos részének) visszatartására.

11.9. Ha a Vállalkozó közbenső szerződésszegést követ el, a Megrendelő a szerződésszegésből fakadó jogait az egész szerződésre vonatkozóan gyakorolhatja.

11.10. Vállalkozó alvállalkozó igénybevétele a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően jogosult. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

A Vállalkozó a benyújtott ajánlatában foglalt Alvállalkozó személyében történő változtatást előzetesen egyeztetni köteles a Megrendelővel. Az Alvállalkozói kör bármilyen változtatására kizárólag a Kbt. rendelkezései szerint van lehetőség.

11.11. A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek vagy - ha az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet létrehozásának kötelezettségét előírta vagy azt lehetővé tette [Kbt. 35. § (8)-(9) bekezdés] - a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők), vagy az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) kizárólagos részesedésével létrehozott gazdálkodó szervezetnek (a továbbiakban: projektársaság) kell teljesítenie. Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) saját teljesítésének arányát. (Kbt. 138. § (1) bekezdés)

Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás

eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg. (Kbt. 138. § (2) bekezdés)

Az ajánlatkérő nem korlátozhatja az ajánlattevő jogosultságát alvállalkozó bevonására, csak akkor, ha az eljárás során a Kbt. 65. § (10) bekezdése szerinti lehetőséggel élt. A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. (Kbt. 138. § (3) bekezdés)

Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra. (Kbt. 138. § (4) bekezdés)

Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50 %-át meghaladó mértékben további közreműködőt. A Kbt. 138. § (5) bekezdés)

12. Szerződésszegés következményei, kötbér és kártérítés

12.1. Vállalkozó szerződésszegést követ különösen, de nem kizárólagosan, ha

- a) teljesítési késedelembe esik,
- b) a szerződés olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, meghiúsul,
- c) a Vállalkozó nem a szerződésben rögzítettek szerint, azaz hibásan teljesít.

12.2. Szerződő Felek jelen szerződést, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal, írásban felmondhatják. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha

- a) bármelyik fél saját felróható magatartásának következtében kötelezettségei teljesítésével ismételten késedelembe esik,
- b) Vállalkozó megsérti a titoktartási kötelezettséget,
- c) Vállalkozó a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit nem szerződés szerint teljesíti,
- d) Megrendelő hibájából a teljesítés ellehetetlenül,

- e) Megrendelő az adatszolgáltatási határidőket saját hibájából ismételten nem tartja be,
- f) Vállalkozó megsérti a titoktartási kötelezettségét, Megrendelő jó hírnevét, gazdasági érdekeit, amely esetben a Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

12.3. A Vállalkozó szerződésszegése esetén Megrendelő az alábbi szankciókat érvényesítheti:

- a) késedelem esetén késedelmi kötbér, hibás teljesítés esetén hibás teljesítési kötbér, meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbér követelhető.
- b) kártérítés érvényesítése,
- c) azonnali hatályú felmondás, illetve elállás.

12.4. Amennyiben Vállalkozó **hibásan teljesít**, Megrendelő választása szerint jogosult határidő tűzésével kijavítást kérni. Vállalkozó jogosult a hiba kijavításának idejére elkerülő megoldás nyújtására. A hiba kijavításának határidejét a Felek eseti megállapodása rendezi.

Vállalkozó hibás teljesítése esetén valamint szerződésszegése esetén a Vállalkozó köteles a szerződésszerű teljesítés esetére járó alábbiak szerint meghatározott díj **20 %-ának megfelelő mértékű kötbért** Megrendelő részére megfizetni.

A **support szolgáltatás** esetében a kötbér díjszámításának alapja a hiba kijavítására nyitva álló határidő eredménytelen elteltét követő naponként az általános forgalmi adó nélkül számított teljes (12 hónapra számított) vállalkozói díj késedelmes időszakra eső időarányos része. A hiba kijavításának megkezdése nem lehet későbbi, mint annak megrendelői bejelentésétől számított 3 (három) munkanap és a kijavítás legkésőbb 5 (öt) munkanap alatt el kell végezni.

A support szolgáltatás esetében hibának minősül a jogszabályi előírások nem megfelelő, hibás vagy késedelmes biztosítása, beleértve a rendszerrel szemben elvárt működéshez szükséges, az államigazgatási szervek és más hatóságok részére történő adatszolgáltatásnak való megfelelést is.

Az **eseti fejlesztési szolgáltatások** esetében a kötbér díjszámításának alapja az Eseti megrendelésben foglalt szolgáltatás általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke. Az eseti fejlesztési szolgáltatások esetében a hiba kijavításának határidejét a Felek eseti megállapodása határozza meg, azonban a hiba kijavításának megkezdése ez esetben sem lehet későbbi, mint annak megrendelői bejelentésétől számított 3 (három) munkanap.

A kijavítás meghatározott határidőre nem vagy nem megfelelően történő elvégzése esetén a Megrendelő mentesül a vonatkozó díjfizetési kötelezettsége alól, illetve jogosult a szerződést/eseti megrendelést azonnali hatállyal felmondani/illetve elállni az utóbbtól. Vállalkozó hibás teljesítése esetén valamint szerződésszegése esetén a Vállalkozó köteles a szerződésszerű teljesítés esetére járó alábbiak szerint meghatározott díj 20 %-ának megfelelő mértékű kötbért Megrendelő részére megfizetni.

Vállalkozó és Megrendelő kölcsönösen tudomásul veszik és elfogadják, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos bármilyen hiba vagy elmaradás mulasztásnak minősül (ezek mindegyike a továbbiakban "mulasztás"), eredjen bármelyik fél cselekedetéből vagy annak elmaradásából. Felek kölcsönösen megállapodnak, hogy a nem súlyos és a nem ismétlődő mulasztásokat nem tekintik szerződésszegésnek. Egy nem súlyos vagy egyszeri mulasztás esetében mindkét fél együttműködik a másikkal, és a tőle reálisan elvárható minden lépést megtesz annak érdekében, hogy korrigálja az adott mulasztást és megakadályozza annak újbóli előfordulását.

12.5. Fentiekén túl a Megrendelő jogosult a Vállalkozótól a kötbér összegét meghaladó kárának megtérítését követelni.

A kötbérigény és az azonnali hatályú felmondás joga abban az esetben is megilleti a Megrendelőt, ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, vagy megsérti titoktartási kötelezettségét, a Megrendelő jó hírnevét vagy gazdasági érdekeit.

- 12.6. A késedelem illetve a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

A Vállalkozó a kötbér összegét a Megrendelő felszólításától számított 8 (nyolc) napon belül köteles a Megrendelő bankszámlájára átutalni, illetve a Megrendelő választása szerint jogosult, a Kbt. szabályai szerint, a kötbér igényét a Vállalkozó részére a jelen szerződés szerint fizetendő díjból történő levonás vagy a Vállalkozó vele szemben fennálló bármely más követelésébe történő beszámítás útján érvényesíteni. A fentieken túl a Megrendelő jogosult a Vállalkozótól a kötbér összegét meghaladó kárának megtérítését követelni.

13. Vis maior

- 13.1. A Felek nem sújthatók kártérítéssel, kötbérrel vagy a szerződéstől elállással, továbbá kölcsönösen nem mondhatják fel a szerződést, ha a késedelmes teljesítés vagy megghiúsulás vis maior eredménye. Jelen pont értelmezése szempontjából a vis maior a Fél ellenőrzési körén kívüli, elháríthatatlan ok. Ilyen esetek lehetnek különösen de nem kizárólag sztrájk, háború, vagy forradalom, tűzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások. A vis maiorra közvetlen összefüggésben kell lennie a Fél tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.
- 13.2. Vis maiorra a Felek bármelyike csak akkor hivatkozhat, ha írásban értesíti a másik Felet a vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról. Amennyiben egyik Fél egyéb irányú utasítást nem ad, a másik Félnek tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol.
- 13.3. Felek a tájékoztatás elmaradásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért felelnek.
- 13.4. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 60 (hatvan) napot, Megrendelőnek jogában áll – számára hátrányos jogkövetkezmények nélkül – a szerződés nem teljesített részétől elállni oly módon, hogy a Vállalkozónak erről értesítést küld.

14. Titoktartás

- 14.1 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik ellátása során tudomásukra jutó, a másik fél és az azzal közvetlen kapcsolatban álló partnerszervezetek üzletvitelére és működésére, üzlet- és piacpolitikájára, üzletkörére, a jelen szerződésre és annak ellátására vonatkozó információt, továbbá minden olyan más információt, adatot és dokumentumot, megoldást, amelyek harmadik fél részére történő átadása az érintett félre nézve közvetlenül vagy közvetve hátránnyal jár vagy járhat –időbeli korlátozás nélkül – bizalmasan, üzleti titokként kezelnek, és azokat kizárólag a jelen szerződés keretein belül használják fel. Felek a jelen pont szerinti kötelezettségekről kötelesek megfelelő tájékoztatást adni az érintett munkavállalóik, esetleges teljesítési segédek részére.
- 14.2 Jelen szerződés aláírásával Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy a vonatkozó hatályos jogszabályok – különösen az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) – rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben, a hatályos jogszabályokat betartva használják. Ezt a rendelkezést a feladatok ellátásában közreműködő munkatársaik, esetleges teljesítési segédek is kötelesek betartani. Az információk és adatok

üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Feleket a jelen Szerződés lejárátát követően határozatlan ideig terheli.

- 14.3. A titoktartásra vonatkozó rendelkezések nem vonatkoznak a vonatkozó jogszabályok, különösen a Kbt és az Infotv. alapján kötelezően nyilvánosságra, harmadik személy tudomására hozandó adatokra.

15. Együttműködés, értesítések

- 15.1. A teljesítés során az Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel, továbbá köteles a szükséges egyeztetéseket lefolytatni, az elvárható szakmai támogatást megadni, illetve igénybe venni. Jelen szerződés teljesítéséhez szükséges adatokat a Vállalkozó a szerződés aláírásával egyidejűleg Megrendelő rendelkezésére bocsátja, azok megváltozását köteles haladéktalanul. írásban bejelenteni.
- 15.2. Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik a faxon elküldött írásbeli üzeneteket is. Kétség esetén mind levél, mind fax esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet elküldte. Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott postai küldemény esetén feladóvevénnel, hiba és megszakításmentes adást tartalmazó fax igazoló jelentéssel. Felek ugyanakkor kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése szempontjából különösen fontos iratokat (számla, bizalmas iratok) személyesen, illetve ajánlott, tértivevényes levél útján juttatják el a címzett részére.
- 15.3. Elektronikus úton csak olyan információátadásra kerülhet sor, amelyhez közvetlenül jogkövetkezmény nem fűződik.
- 15.4. Valamely fél által a másik félnek a jelen megállapodással összefüggésben küldött értesítések vagy más kommunikáció céljára a következő címek és fax számok szolgálnak:

Megrendelő képvisellete:

cégnév: Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap
postacím: 1037 Budapest, Kunigunda útja 64.
tel.: +36 1 353 3200
fax: +36 1 428 0209

Vállalkozó képvisellete:

cégnév: NEXON Vállalkozási és Kereskedelmi Kft.
postacím: 1138 Budapest, Váci út 186.
tel.: +36 1 465 5100
fax: +36 1 465 5101

- 15.5. Kapcsolattartó személyek:

Megrendelő részéről

név: Sinkovics Zoltán
mobil telefonszám: +36 30 231 9129
név: Török Tímea
mobil telefonszám: +36 30 326 5926

Vállalkozó részéről:

Név: Novák Éva, kereskedelmi igazgató

• mobil telefonszám: +36 20 9847 245

A kapcsolattartásra kijelölt személyében történő változásról a Felek kötelesek egymást 2 (kettő) munkanapon belül írásban értesíteni.

- 15.6. Felek megállapodnak, hogy az egymás közötti kommunikáció során a joghatás kiváltására alkalmas információközlésnek a fax, vagy tértivevényes levél útján közölt adatok továbbítását fogadják el.
- 15.7. Felek kifejezetten megállapodnak egymással, hogy a fentiek szerinti tértivevényes, ajánlott levél (a továbbiakban: Levél) esetében, a Levelet a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett a Levelet a postai szolgáltató értesítése ellenére nem vette át („nem kereste” jelzés). A Levelet kézbesítettnek kell tekinteni abban az esetben is, ha a címzett az átvételt megtagadta („átvételt megtagadta” jelzés). A Levelet kézbesítettnek kell tekinteni továbbá akkor is a fentiek szerinti időpontban, ha az átvétel egyéb okból hiúsult meg („elköltözött” „címzett ismeretlen” „kézbesítés akadályozott” jelzések).

16. A szerződés időtartama, módosítása és megszűnése

- 16.1. Felek a jelen szerződést az 5. pontban megjelölt határozott időre kötik.
- 16.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést kizárólag a Kbt. 141. § rendelkezéseire tekintettel módosíthatják. A szerződésmódosítást a felek kötelesek írásba foglalni.
- 16.3. Jelen szerződés a felek közös megegyezéssel jogosultak megszüntetni.
- 16.4. Jelen vállalkozási szerződés megszűnik, megszüntethető:
- a) a szerződés 5. pontjában meghatározott időtartam leteltével;
 - b) a Szerződő Felek közös megegyezése alapján, a Felek által meghatározott időpontban;
 - c) Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha Vállalkozó ellen felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul, vagy ha Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el;
 - d) Vállalkozó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, vagy más súlyos szerződésszegést követ el,
 - e) Bármelyik fél indoklás nélküli, a másik félhez címzett egyoldalú, írásbeli jognyilatkozatával a 16.5. pontban foglaltakra is figyelemmel.
- 16.5. Jelen szerződés megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással a megszűnést követő 15 (tizenöt) naptári napon belül elszámolni.
- Megrendelő és Vállalkozó a felmondás vagy az elállás jogának gyakorlása előtt legalább 10 (tíz) naptári nappal korábban kötelesek a másik felet írásban, a felmondásra okot adó körülmény megjelölésével a szerződésszerű állapot helyreállítására felszólítani.

17. Jogviták rendezése

- 17.1. A szerződés teljesítése során a Felek kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. Felek kötelesek a jelen szerződéssel kapcsolatos, vagy abból eredő minden vitájuk rendezését tárgyalás útján megkísérelni. Amennyiben ez 15 (tizenöt) naptári napon belül nem vezetne eredményre, Felek a fenti viták rendezése során a polgári

perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság(ok) előtt járnak el.

- 17.2. Megrendelő részéről jelen Szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

18. Vegyes rendelkezések

- 18.1. A Felek rögzítik, hogy tiszteletben tartják egymás személyiségi jogait, különös tekintettel a jó hírnév védelmére. Ezen szabályok megsértése esetén a sértett Fél jogosult a jelen szerződéstől elállni, illetve azt azonnali hatállyal felmondani.

- 18.2. A jelen szerződés egyes rendelkezései egymással összhangban értelmezendők, és amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése vagy egy beazonosítható rész érvénytelennek bizonyul, akkor az ilyen érvénytelenség nem érintheti a jelen szerződés többi rendelkezését vagy annak beazonosítható részeit.

- 18.3. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így harmadik személy részére nem tagadható meg.

- 18.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

- 18.5. Semmis a jelen Szerződés azon rendelkezése a késedelmi kamat tekintetében a Ptk. 6:155. § (4) bekezdésében lehetővé tett eset kivételével – amely kizárja vagy korlátozza a Vállalkozó szerződésszegése esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazását.

- 18.6. Felek továbbá tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrző szervezetek) feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

- 18.7. Megrendelő a jelen szerződés megfelelő teljesítésének esetére hozzájárul ahhoz, hogy Vállalkozó a jelen szerződés szerinti tevékenységét referencia anyagában feltüntesse.

- 18.8. A Vállalkozó kijelenti, hogy az MTVA-nál hatályos vezérigazgatói utasításokat (különösen az MTVA Adatvédelmi Szabályzatát http://mtva.hu/images/download/kozerdeku/kozveteteli_lista/altalanos/2015/mtva_adatvedelmi_szabalyzat.pdf) megismerte, és úgy nyilatkozik, hogy az azokban foglalt rendelkezéseket, magára nézve kötelező erejűnek ismeri el, azokat betartja és betartatja. Kijelenti továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseivel összhangban hozzájárulását adja a szerződéskötés során az általa az MTVA rendelkezésére bocsátott adatai kezeléséhez

18.9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a magyar jog szabályai, így különösen a Ptk., a Kbt., valamint a Közbeszerzési Eljárás dokumentumai az irányadók.

18.10. Felek kifejezetten kijelentik, hogy a fentiek teljesen és kizárólagosan testesítik meg a közöttük létrejött megállapodást, amely megelőz és leront, illetőleg hatálytalanít minden, a jelen szerződés tárgyában a Felek között korábban született szóbeli vagy írásbeli megállapodást, javaslatot, tervezetet, kötelezettségvállalást és egyéb kommunikációt.

Felek kijelentik, hogy a magyar jog hatálya alá tartozó jogi személyek, és képviselőiben nem korlátozott vezető tisztségviselőik útján a jelen szerződést jogosultak aláírni.

Szerződő felek a jelen okiratban szövegezett vállalkozási keretszerződést annak elolvasása és együttes értelmezése után helybenhagyólag írják alá. Jelen szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből 1 (egy) aláírt példány a Megrendelőt, 1 (egy) pedig a Vállalkozót illet.

az az **Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap**, mint Megrendelő részéről


Vaszily Miklós
vezérigazgató


Dátum: 2017.01.13.

a **NEXON Vállalkozási és Kereskedelmi Kft.**, mint Vállalkozó részéről


NEXON
Vállalkozási és Kereskedelmi Kft.
Ocskay Szilárd
ügyvezető

Dátum:.....
(Az érvényes aláíráshoz bélyegző használata szükséges!)

Ellenjegyzem:



Fulmer Lászlóné
mb gazdasági igazgató

Dátum: 2017.01.13.

1. számú melléklet

A SZOLGÁLTATÁS RÉSZLETES LEÍRÁSA A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK SZERINT

Vj
9

2. A FELADAT LEÍRÁSA (MŰSZAKI LEÍRÁS)

MŰSZAKI LEÍRÁS

AZ MTVA MEGLÉVŐ NEXON HUMÁNERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁSI RENDSZERÉNEK SUPPORTJA VALAMINT A RENDSZERHEZ KAPCSOLÓDÓ ESETI FEJLESZTÉSI ÉS RENDSZERTÁMOGATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSA TÁRGYÚ ELJÁRÁSHOZ

Az ajánlattételi felhívás 4.) pontjában meghatározott feladatok (szolgáltatás) részletes leírását, minőségi követelményeket az ajánlattétel dokumentáció jelen fejezete tartalmazza.

A közbeszerzés tárgya: Az MTVA meglévő NEXON humánerőforrás gazdálkodási rendszerének supportja valamint a rendszerhez kapcsolódó eseti fejlesztési és rendszertámogatási feladatok ellátása az alábbiakban meghatározottak szerint.

1. Meglévő rendszer ismertetése

Az MTVA meglévő bér- és munkaügyi nyilvántartását a NEXON rendszerben vezeti. A rendszerben történik a bér- és munkaidőadatok, illetve a bér és bér jellegű juttatások nyilvántartása és elszámolása. A rendszer alapján történnek a bér és a bér jellegű kifizetések, a járulékok elszámolása, a munkaidő nyilvántartás valamint a kapcsolódó adatszolgáltatások. A rendszerben várhatóan a fluktuációt és a kezelt cégek összetételét, változását is figyelembe véve, az MTVA-nál mintegy **2700** munkavállaló, ezen belül saját munkavállaló és más gazdasági egységeknél, szolgáltatási szerződés keretében ellátott munkavállaló adatainak a kezelése fog folyni.

2. Licenz támogatási, support szolgáltatás elvárt tartalma

- nexONBÉR, nexONHR, nexONTIME, nexCAFÉ és egyéb lincenceként megvásárolt modulok biztosítása létszám alapú elszámolással, korlátlan jogi entitásra
- Teljes körű szakmai nexONBÉR, nexONHR, nexONTIME, nexCAFÉ telefonos és e-mail alapú ügyfélszolgálat biztosítása munkanapokon 8 és 16 óra között,
 - Jogszabálykövetési verziók, terméktámogatás biztosítása a különböző Nexon rendszerekhez,
 - A megfelelő funkcionalitáshoz szükséges új verziók biztosítása,
 - Hibaelhárítás
 - Egyedi fejlesztésekkel és integrációkkal kapcsolatos támogatás,
 - Folyamatosan aktualizált termékdokumentáció biztosítása,
 - Évi két szakértői, vagy oktatási nap biztosítása,
 - Kiemelt rendelkezésre állás további igények szakértői kezelésére.
 - További korlátlan jogi entitással való bővítés a megadott becsült dolgozói létszámon belül

A hatályos jogi környezetnek való megfeleléség biztosítása, a Szoftver és a Rendszer Módosított Verzióinak biztosítása a Felhasználó részére (szoftver- és rendszerkövetés, a továbbiakban együtt: szoftverkövetés), a jogszabályokban előírt határidőn belül – illetve, ha ez nem lehetséges, akkor a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül – oly módon szükséges, hogy azok feldolgozása időben elvégezhetőek legyenek.

A szoftverkövetés tartalma

A szoftverkövetés a Szoftvereknek a Jogtulajdonos által történő további olyan jogszabályi változásoknak megfelelő programmódosításait jelenti – újabb Módosított Verziók Nyertes Ajánlattevő általi létrehozásával – amely eredményeként a Szoftverek alapvető jellege nem változik meg, de a Felhasználó jogosulttá válik arra, hogy a Szoftverek új verzióit felhasználja, valamint a Szoftverek szoftverkövetési szintű fejlesztését a Jogtulajdonos egyedül végzi, amelynek eredményeként létrejövő új verziószámú Szoftverek is a Jogtulajdonos kizárólagos tulajdonát képezik, azaz a szerzői jogi védelem szempontjából a Jogtulajdonos birtokolja a szerzői személyhez fűződő és vagyoni (felhasználói) jogokat. A Felhasználónak a szoftverkövetés folyamatában való olyan tartalmú együttműködése, hogy szolgáltatja a Jogtulajdonos részére mindazokat a jogszabály-módosításokból eredő felhasználói igényeket, melyek szükségesek a szoftverkövetés során létrejövő új verzióknak a Felhasználó általi optimális felhasználásához – a Felhasználó részére szerzői jogokat nem keletkeztetnek.

3. Licenz támogatási, support szolgáltatás elvárt tartalma

A Nyertes Ajánlattevő (Vállalkozó) a szerződés aláírásával vállalja, hogy a support szolgáltatás ellátásával, a szerződés időtartama alatt, a rendszer az alábbi funkciók ellátására folyamatosan képes lesz.

3.1.Személy és munkaügy

- A rendszer biztosítja az általános alapadatok (személyi adatok, munkaviszonnyal kapcsolatos adatok, foglalkoztatási adatok, munkabér adatok, munkaköri adatok, iskolai végzettség, szakképzettség stb.) nyilvántartásával kapcsolatos elvárásokat.
- Egy adat csak egy helyen szerepel és csak egyszer kell rögzíteni.
- Az egyes évek nincsenek elkülönülve (nem kell évenként visszakeresni).
- Az algoritmizálható munkafolyamatok automatizálása, pl. tömeges szervezeti átsorolások, kiléptetések, stb. kezelése biztosított.
- Az egyedi azonosító generálása új személy felvitele esetén is automatikus (összes egyedi program ehhez az azonosítóhoz kapcsolódik).
- A rendszer kezeli az Mt. szerinti illetve az ettől eltérő munkarendű munkavállalókat, a KSZ(ek)-ben szereplő egyedi elszámolásokhoz kapcsolódó előírásokat, a munkavállalók munkarend szerinti munkaidő-nyilvántartását, bérelszámoláshoz kapcsolódó időadatok feldolgozását, biztosítja azok importját, kiváltja a manuális időadat feldolgozást a lehető legszélesebb körben
- Terméktámogatás a HR, munkaügy, bér- és egyéb kiegészítő modulok használatához

3.2.Munkaidő tervezés és nyilvántartás, szabadság nyilvántartás keretében a rendszer biztosítja:

- A munkaidő tervezés (beosztás) és a tény adatok nyilvántartását, az eltérések kezelését
- Szabadságok nyilvántartását- akár munkavállalói önkiszolgáló rendszeren (WEB-es felületen) keresztül is
- Munkaidő adatokat teljes körűen adja fel a bér számára, nem szükséges (vagy csak minimális szinten) kézi időadat rögzítése, elektronikus munkaidő nyilvántartás használata mellett
- Az MK-ban alkalmazott valamennyi munkarendhez és távollétre vonatkozó szabály, időelem és elszámolás kezelését akár az Mt., akár a KSZ szerinti előírásokat betartva
- Az integrált működést a műsorgyártással és a kapcsolódó területek rendszereivel
- A paramétereizhetőséget a munkarendek, és az időelemek vonatkozásában

- a Munka Törvénykönyve szerinti szabadságok megállapítását, nyilvántartását, lekérdezhetőségét, valamint egyéb a KSZ vagy a MSZ szerinti pótszabadságok kezelését is (törzsgárda, vezetői, stb.)
- A havi kiadott szabadságos napokat a jövedelem elszámolásból „automatikusan” nyilvántartja
- A szabadságok a dolgozóknak kiadandó „bérjegyzéken” megjeleníthetők

3.3.Cafetéria nyilvántartás

- A teljes cafeteria folyamat támogatását ellátja
- A munkavállalói „önkiszolgáló” felületen a felhasználó a hibás rögzítésekről rendszerüzenetet kap
- A számfejtett adatok átadásra kerülnek, és ha volt igénylés, de felhasználás nem történt, akkor a rendszer automatikusan a „lekötött” igényt felszabadítja
- Adminisztrátori felületen a javítási lehetőség utólagosan is megoldott
- Minden béren kívüli juttatás elem nyilvántartása, folyamatosan karbantartható
- Jogszabálykövetés folyamatos a törvényi előírásoknak megfelelően
- Keretek kezelését, akár nettó, akár bruttó összegű kalkulációt lehetővé teszi, felhasználói szinten is
- Biztosítja a cafeteria jogcímek szerinti nyilvántartását (pl. Erzsébet utalvány, önkéntes nyugdíjpénztári és egészségpénztári hozzájárulás, Szép kártya, BKV bérlet, stb.) illetve annak lekérdezhetőségét a felhasználásra vonatkozóan
- Lehetőséget biztosít új jogcímek felvitelére
- Havi adatként biztosítja a lekérdezési lehetőséget a különböző jogcímekre (pl Erzsébet utalvány, Szép kártya, stb.)
- Szabadon kialakítható, bővíthető, és paraméterezhető jogcímekkel rendelkezik
- Jogcím összerendelés biztosított a Bérelszámolás megfelelő jogcímei között nem szükség manuális adatrögzítés
- Biztosítja az igény szerinti listák definiálásának lehetőségét a cafeteriahoz kapcsolódóan.

3.4.Bér- és TB ügyintézással kapcsolatos kifizetőhelyi funkciók

- A bér- és TB számfejtés, valamint a béren kívüli juttatások kezelésére és az ezekhez kapcsolódó elszámolási, bevallási és adatszolgáltatási feladatok ellátására, a munkaidő nyilvántartás adatainak fogadására
- Magyar törvényi szabályozásnak (Munka Törvénykönyve, Személyi jövedelemadó törvény, TB törvény, stb.), továbbá a KSZ-nek és az egyéb vonatkozó belső szabályoknak megfelelő működés előírt határidőkre történő biztosítására
- A társadalombiztosításhoz kapcsolódó valamennyi elszámolás elérhető (táppénz, gyermekkel kapcsolatos ellátások elszámolása, stb.); OEP által elfogadott nyomtatványokkal
- Önkéntes és magán-nyugdíjpénztári tagság nyilvántartására, nyugdíjpénztári tagdíjlevonás kezelésére
- Különböző dolgozói tartozások, letiltások kezelésére
- Hóközi számfejtés, visszamenőleges számfejtés és az esetleges eltérések korrigálására
- Rugalmasan paraméterezhető
- A jogcímekhez szükséges beállítások automatizálására (%-ok, jogosultságok, figyelmeztetések, stb.)
- Bérjogcímek és TB jogcímek automatikus hozzárendelésére (alapadatok, rendszeres, nem rendszeres jövedelmek)
- A munkaidő nyilvántartó rendszerből átvett adatokra vonatkozó ellenőrzésre
- Biztosítja az OEP által hitelesített társadalombiztosítási elszámolásokat
- Biztosítja a szükséges havi, negyedéves és éves adatszolgáltatások előállítását

- Munkabér utalásához, TB elszámoláshoz és adóbevallások készítéséhez szükséges adatszolgáltatások elkészítését
- Elektronikus főkönyvi feladást, mely rugalmas, és felhasználó igénye szerint változtatható
- Biztosítja az MTVA-nál futó egyéb programokkal való interfészt
- Biztosítja a MTVA jelenlegi bérjogcímeivel és azok beállításával való kompatibilitást
- Figyelmeztet, ha nincs bekódolva valamely jogcím. Lehetőség van ellenőrző lista készítésére.
- Biztosítja a bevételekhez, Éves NYENYI, adatszolgáltatásokhoz, szükséges statisztikák felgyűjtése és elkészíti az elektronikus úton történő benyújtást az adatbázisból
- Biztosítja hogy a bérszámfejtés és TB modulokban a jogszabályban előírt jogcímeket nem a felhasználónak kell paraméterezni.
- Vállalkozó feladata, hogy a vállalat-specifikus jogcímeknél a program vagy a Vállalkozó segítséget nyújt a helyes beállításhoz
- A programlehetőség nyújt arra, hogy kontrollálja a jogcímek helyességét
- Visszamenőleges béremlés teljes körű kezelését ellátja, mind bér, mind társadalombiztosítási oldalon
- Nem rendszeres kifizetések esetén kezeli, a társadalombiztosítás szempontjából fontos, irányadó időszakot
- Megrendelő igénye esetén kezeli a napidíjakat
- A bérjogcímek a mindenkor érvényes törvényi és egyéb beállításokkal összhangban alakíthatók ki, és a jogcímek és beállításai hozzárendelhetők a havi- éves adóbevalláshoz, a bérfelosztáshoz és a társadalombiztosítási) adatszolgáltatásokhoz és jelentésekhez
- A dolgozók alap- és törzsadatainak karbantartása automatizálható
- Biztosítja a Paraméterek, listák, stb. szabad definiálásának és lekérdezhetőségének lehetőségét, mely alapján a listák illetve egy-egy személy adatai több évre vonatkozóan is lekérdezhetők
- Lehetőséget nyújt külső rendszerekből pl: Excelből tömeges adatok átemelésére
- A rendszer kezeli az alkalmazásban álló és állományon kívüliek számfejtését, elszámolását elkülönítetten
- A havi bérstatisztikák lekérhetőek mind összesen és alábontva (munkaviszonyban lévők és állományon kívüliek)
- A rendszerben biztosított az elektronikus bérjegyzék használata
- A rendszer biztosítja a felhasználók jogosultságainak hozzárendelését cégekhez, modulokhoz, szervezetekhez, menükhöz, képernyőkhöz, funkciókhoz, csoportokhoz

3.5.Havi- illetve éves adatszolgáltatások

- A rendszer biztosítja, hogy a bérelszámolásból, a személyügyi és a TB modulokból átemelhetők a számfejtett és a dolgozó törzs adatai is az adatszolgáltatásokba
- Hiányzó adat esetén figyelmeztetést küld, biztosítja hibalista készítésének lehetőségét
- Biztosítja, hogy az adóbevalláshoz szükséges leszámfejtett összegek és azok törvényi beállításai konzisztensek az adatszolgáltatás során az adóhatóság által igényelt adatokkal
- Az eltérésekről kimutatást készít, feltárja és a program automatikusan elkészíti az önellenőrzéseket
- Az önellenőrzésekről önellenőrzési jegyzőkönyvet készít
- Elkészíti a havi- és az éves adatszolgáltatásokat és automatikus feladási lehetőséget biztosít a NAV rendszerébe
- A rendszer elkészíti a Törvényben meghatározott rendszeres statisztikai jelentéseket

- A rendszer biztosítja a létszámstatisztikák lekérdezését a KSH és a társaság által elvárt bérigazdálkodáshoz kapcsolódó statisztikai adatszolgáltatásokat (létszámok legyűjtése havonta különböző elvárások alapján pl. telephely, megye, fizikai, szellemi stb).

3.6.Általános lekérdezés (riportolás)

- A rendszerben rögzített adatok lekérdezhetőek az előzmény visszakérdezésével is
- A lekérdezés eredménye átemelhető különböző fájl formátumokba (Excel, TXT, PDF, stb.).
- A program lehetőséget ad bármilyen jellegű riport (ad-hock jellegű is) rugalmas összeállítására.

4. Eseti fejlesztési és rendszertámogatási szolgáltatás

MTVA a szerződés időtartam alatt nettó 8.000.000 Ft keretösszegig jogosult opcionálisan eseti fejlesztési és rendszertámogatási szolgáltatást megrendelni, a nyertes Ajánlattevő maximum a keretösszeg mértékéig jogosult e körben szolgáltatást teljesíteni. A szerződés alapján, annak teljes időtartama alatt (12 hónap) felhasznált havidíj és eseti megrendelések ellenértéke **nem haladhatja meg a 17.990.000,- Ft összeget.**

A fejlesztési és rendszertámogatási szolgáltatás a napi munka során Ajánlatkérő által előre nem meghatározott egyéb feladatok, elsősorban az, alkalmazás konszolidáció folyamán jelentkező fejlesztési igények kielégítésére igényelhető.

Az opcionálisan lehívható fejlesztési szolgáltatások mellett minimálisan az alábbi munkákat kell, hogy tartalmazza:

- programtelepítés,
- konvertálás,
- állományok összefűzése/szétválasztása,
- rendszermérnöki, szoftverkezelési konzultáció,
- projektvezetés,
- projektmenedzsment,
- rendszerszervezés magyar nyelven,
- rendszer bevezetéshez kapcsolódó tanácsadó napok,
- csoportos oktatás

Az ajánlati árat (vállalkozási díjat) az alábbi táblázat szerinti bontásban, forintban kell meghatározni.

Megnevezés	Ajánlatban foglalt érték (nettó Ft)	Ajánlatban foglalt érték (nettó Ft)
1. Rendszertámogatási díj – összes kezelt munkavállalóra, éves fluktuációt figyelembe véve, a szerződéskötéstől 12 hónap időtartamra	Ft/fő/hó	Ft/ 2700 fő / év
2. Eseti megrendelés keretében lehívható tételek		
2.1. Fejlesztési feladatok elvégzése, programtelepítés, konvertálás, állományok összefésülése / szétválasztása, rendszermérnöki, szoftverkezelési konzultáció	Ft/óra	Ft / 650 óra
2.2. Projektvezetés, projektmenedzsment, rendszerszervezés magyar nyelven, rendszer bevezetéshez kapcsolódó tanácsadó napok	Ft/nap	Ft / nap
2.3. Csoportos oktatás	Ft/fő/nap	Ft / fő / nap
Ajánlati ár mindösszesen		*Ft

*A felolvasó lapon ezt az összeget kérjük szerepeltetni

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a dokumentációban meghatározott követelményeknek megfelelően történő teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget és díjat. Az ajánlati árat a fenti táblázatban foglaltaknak megfelelően egy összegben kérjük szerepeltetni a felolvasó lapon.

5. Hibabejelentés

A hibabejelentések alkalmával legalább az alábbi adatokat kell közölni a Vállalkozóval

- hibajelenség (hibaüzenet valamint a következményt kiváltó/megelőző művelet leírása)
- egyszeri vagy ismétlődő jelenség-e a hiba
- az érintett modulok, programrész/képernyő
- milyen felhasználói név alatt jelentkezik a hiba

A hibabejelentés formája elsősorban írásos, erre a célra Ajánlatkérő a +36 1 450 2210 telefon (fax) számot vagy a on@nexon.hu e-mail címet veheti igénybe a levél tárgyában feltüntetve a „NEXONbér ügyfélszolgálat” címet. Amennyiben a hibabejelentés telefonon, a +36 1 450 2210 telefonszámon történik, úgy Vállalkozó feladata a hibabejelentés dokumentálása.

A Felek kapcsolattartási adatai a szerződés teljesítése során:

Ajánlatkérő MTVA részéről:

Név: Török Tímea Humán Erőforrás Gazdálkodási Osztály Személyi juttatások vezető

Telefon: +36 30/326 5926

e-mail cím: torok.timea@mtva.hu

Név: Sinkovics Zoltán Informatikai osztályvezető

Telefon: +36 30/231 9129

e-mail: sinkovics.zoltan@mtva.hu

Ajánlattevő (Vállalkozó) részéről:

Név: Novák Éva kereskedelmi igazgató

Telefon: +36 20/9847 245

Fax: +36 1 465 5101

e-mail cím: nexon@nexon.hu

2. számú melléklet
A NYERTES SZAKMAI AJÁNLAT

4
9

Ajánlattevő neve: NEXON Kft.

székhelye: 1138. Budapest, Váci út 186.

FEOLVASÓLAP

[Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint]

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai

Tekintettel a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap által indított, „az MTVA meglévő Nexon humán erőforrás gazdálkodási rendszerének supportja valamint a rendszerhez kapcsolódó eseti fejlesztési és rendszertámogatási feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívás 24.a) pontjában foglaltakra, összhangban a Kbt. 66. § (5) bekezdésével, az alábbiakban megjelöljük az ajánlattevő(k) nevét és címét (székhelyét/lakóhelyét), valamint az alábbi számszerűsíthető értékelési szempont(ka)t.

Ajánlattevő(k) neve ² :	NEXON Kft.
Ajánlattevő(k) címe (székhelye/lakóhelye):	1138. Budapest, Váci út 186.
Az értékelési szempont megnevezése	Az ajánlatban foglalt érték
Ajánlati ár (ellenszolgáltatás összege)	16 681 606,- nettó Ft ³

A fenti ajánlati ár magában foglalja az ajánlattételi felhívás 4.) pontjában, illetve a dokumentáció 2. fejezetében meghatározott feladatok ellenértékét a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan.

Kelt: 2017. január 3.

Ocskay Szilárd
ügyvezető igazgató
NEXON Kft.

NEXON
Vállalkozási és
Kereskedelmi Kft.

² Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőt meg kell jelölni további táblázatok csatolásával, figyelemmel a Kbt. 35. § (3) bekezdésére is.

³ Az ajánlat részeként benyújtásra kerülő árrészletező táblázat összesítője alapján.

419

Ajánlattevő neve: NEXON Kft.

székhelye: 1138. Budapest, Váci út 186.

ÁRRÉSZLETEZŐ TÁBLÁZAT

Megnevezés	Ajánlatban foglalt érték (nettó Ft)	Ajánlatban foglalt érték (nettó Ft)
1. Rendszertámogatási díj – összes kezelt munkavállalóra, éves fluktuációt figyelembe véve, a szerződéskötéstől 12 hónap időtartamra	264 Ft/fő/hó	8 553 600 Ft/ 2700 fő / év
2. Eseti megrendelés keretében lehívható tételek		
2.1. Fejlesztési feladatok elvégzése, programtelepítés, konvertálás, állományok összefésülése / szétválasztása, rendszermérnök, szoftverkezelési konzultáció	12 307 Ft/óra	7 999 550 Ft / 650 óra
2.2. Projektvezetés, projektmenedzsment, rendszerszervezés magyar nyelven, rendszer bevezetéshez kapcsolódó tanácsadó napok	98 456 Ft/nap	98 456 Ft / nap
2.3. Csoportos oktatás	30 000 Ft/fő/nap	30 000 Ft / fő / nap
Ajánlati ár mindösszesen		16 681 606* Ft

Kelt: 2017. január 3.

Ocskay Szilárd
ügyvezető igazgató
NEXON Kft.

NEXON
Vállalkozási és
Kereskedelmi Kft.

1/2 97

Ajánlattevő neve: NEXON Kft.

székhelye: 1138 Budapest, Váci út 186.

HARDVER, SZOFTVER TÁMOGATÁSI SZOLGÁLTATÁS LEÍRÁSA

Alulírott Ocskay Szilárd mint a NEXON Kft. (1138 Budapest, Váci út 186., Cg. 01-09-062647) kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője nyilatkozom arról, hogy az ajánlat tárgyát képező hardver, szoftver támogatási szolgáltatás az alábbi elemekből tevődik össze.

2. Licenz támogatási, support szolgáltatás elvárt tartalma

Ezúton igazoljuk vissza, hogy az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírásának 2. pontjában meghatározott szakmai tartalomnak a NEXON Kft. megfelel.

- NEXONbér, NEXONhr, NEXONtime, NEXONcafé és egyéb lincenceként megvásárolt modulok biztosítása létszám alapú elszámolással, korlátlan jogi entitásra
- Teljes körű szakmai NEXONbér, NEXONhr, NEXONtime, NEXONcafé telefonos és e-mail alapú ügyfélszolgálat biztosítása munkanapokon 8 és 16 óra között,
- Jogszály követési verziók, terméktámogatás biztosítása a különböző Nexon rendszerekhez, A megfelelő funkcionalitáshoz szükséges új verziók biztosítása,
- Hibaelhárítás
- Egyedi fejlesztésekkel és integrációkkal kapcsolatos támogatás,
- Folyamatosan aktualizált termékdokumentáció biztosítása,
- Évi két szakértői, vagy oktatási nap biztosítása,
- Kiemelt rendelkezésre állás további igények szakértői kezelésére.
- További korlátlan jogi entitással való bővítés a megadott becsült dolgozói létszámon belül

A hatályos jogi környezetnek való megfeleléség biztosítása, a Szoftver és a Rendszer Módosított Verzióinak biztosítása a Felhasználó részére (szoftver- és rendszerkövetés, a továbbiakban együtt: szoftverkövetés), a jogszabályokban előírt határidőn belül – illetve, ha ez nem lehetséges, akkor a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül – oly módon szükséges, hogy azok feldolgozása időben elvégezhetőek legyenek.

A szoftverkövetés tartalma

A szoftverkövetés a Szoftvereknek a Jogtulajdonos által történő további olyan jogszabályi változásoknak megfelelő programmódosításait jelenti – újabb Módosított Verziók Nyertes Ajánlattevő általi létrehozásával amely eredményeként a Szoftverek alapvető jellege nem változik meg, de a Felhasználó jogosulttá válik arra, hogy a Szoftverek új verzióit felhasználja, valamint a Szoftverek szoftverkövetési szintű fejlesztését a Jogtulajdonos egyedül végzi, amelynek eredményeként létrejövő új verziószámú Szoftverek is a Jogtulajdonos kizárólagos tulajdonát képezik, azaz a szerzői jogi védelem szempontjából a Jogtulajdonos birtokolja a szerzői személyhez fűződő és vagyoni (felhasználói) jogokat. A Felhasználónak a szoftverkövetés folyamatában való olyan tartalmú együttműködése, hogy szolgáltatja a Jogtulajdonos részére mindazokat a jogszabály-módosításokból eredő felhasználói igényeket, melyek szükségesek a szoftverkövetés során létrejövő új verzióknak a Felhasználó általi optimális felhasználásához – a Felhasználó részére szerzői jogokat nem keletkeztetnek.

3. Licenz támogatási, support szolgáltatás elvart tartalma

3.1 Személy és munkaügy

Ezúton igazoljuk vissza, hogy az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírásának 3.1 pontjaiban meghatározott elvart szakmai tartalomnak a NEXON Kft. megfelel az egyes pontok alatt dőlt karakterrel szedett pontosítással:

- A rendszer biztosítja az általános alapadatokat (személyi adatok, munkaviszonnyal kapcsolatos adatok, foglalkoztatási adatok, munkabér adatok, munkaköri adatok, iskolai végzettség, szakképzettség stb.) nyilvántartásával kapcsolatos elvárásokat.
 - Egy adat csak egy helyen szerepel és csak egyszer kell rögzíteni.
 - Az egyes évek nincsenek elkülönítve (nem kell évenként visszakeresni).
 - Az algoritmizálható munkafolyamatok automatizálása, pl. tömeges szervezeti átsorolások, kiléptetések, stb. kezelése biztosított.
 - Az egyedi azonosító generálása új személy felvitele esetén is automatikus (összes egyedi program ehhez az azonosítóhoz kapcsolódik).
 - A rendszer kezeli az Mt. szerinti illetve az ettől eltérő munkarendű munkavállalókat, a KSZ(ek)-ben szereplő egyedi elszámolásokhoz kapcsolódó előírásokat, a munkavállalók munkarend szerinti munkaidő-nyilvántartását, bérelszámoláshoz kapcsolódó időadatok feldolgozását, biztosítja azok importját, kiváltja a manuális időadat feldolgozást a lehető legszélesebb körben
- Tekintettel arra, hogy a szoftverkövetés tartalma nem terjed ki a Kollektív Szerződésnek, illetve más belső szabályozás változásának szoftverben történő lekövetésére, így az ebből eredő fejlesztési igényeket, szakmai egyeztetést követően, eseti megbízás keretében teljesítjük az árrészletező táblázat 2.1-2.2 pontjában meghatározott ajánlati egységáron.*
- Terméktámogatás a HR, munkaügy, bér- és egyéb kiegészítő modulok használatához

3.2. Munkaidő tervezés és nyilvántartás, szabadság nyilvántartás keretében a rendszer biztosítja:

Ezúton igazoljuk vissza, hogy az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírásának 3.2 pontjaiban meghatározott elvart szakmai tartalomnak a NEXON Kft. megfelel, az egyes pontok alatt dőlt karakterrel szedett pontosításokkal:

- A munkaidő tervezés (beosztás) és a tény adatok nyilvántartását, az eltérések kezelését
 - Szabadságok nyilvántartását- akár munkavállalói önkiszolgáló rendszeren (WEB-es felületen) keresztül is
 - Munkaidő adatokat teljes körűen adja fel a bér számára, nem szükséges (vagy csak minimális szinten) kézi időadat rögzítése, elektronikus munkaidő nyilvántartás használata mellett
 - Az MK-ban alkalmazott valamennyi munkarendhez és távollétre vonatkozó szabály, időelem és elszámolás kezelését akár az Mt., akár a KSZ szerinti előírásokat betartva
- Tekintettel arra, hogy a szoftverkövetés tartalma nem terjed ki a Kollektív Szerződésnek, illetve más belső szabályozás változásának szoftverben történő lekövetésére, így az ebből eredő fejlesztési igényeket, szakmai egyeztetést követően, eseti megbízás keretében teljesítjük az árrészletező táblázat 2.1-2.2 pontjában meghatározott ajánlati egységáron.*
- Az integrált működést a műsorgyártással és a kapcsolódó területek rendszereivel
- Az integrált működést a műsorgyártással és a kapcsolódó területek rendszereivel, a már jelenleg is használt NEXON oldali interfészekkel és megoldásokkal biztosítjuk a support szolgáltatás keretében. Az integráció kapcsán felmerülő módosítási igényeket, eseti megbízás keretében teljesítjük az árrészletező táblázat 2.1-2.2 pontjában meghatározott ajánlati egységáron.*
- A paraméterezhetőséget a munkarendek, és az időelemek vonatkozásában

- a Munka Törvénykönyve szerinti szabadságok megállapítását, nyilvántartását, lekérdezhetőségét, valamint egyéb a KSZ vagy a MSZ szerinti pótszabadságok kezelését is (törzsgárda, vezetői, stb.)
- A havi kiadott szabadságos napokat a jövedelem elszámolásból „automatikusan” nyilvántartja
- A szabadságok a dolgozóknak kiadandó „bérjegyzéken” megjeleníthetők

3.3. Cafetéria nyilvántartás

Ezúton igazoljuk vissza, hogy az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírásának 3.3 pontjaiban meghatározott elvárt szakmai tartalomnak a NEXON Kft. megfelel.

- A teljes cafeteria folyamat támogatását ellátja
- A munkavállalói „önkiszolgáló” felületen a felhasználó a hibás rögzítésekről rendszerüzenetet kap
- A számfejtett adatok átadásra kerülnek, és ha volt igénylés, de felhasználás nem történt, akkor a rendszer automatikusan a „lekötött” igényt felszabadítja
- Adminisztrátori felületen a javítási lehetőség utólagosan is megoldott
- Minden béren kívüli juttatás elem nyilvántartása, folyamatosan karbantartható
- Jogszabálykövetés folyamatos a törvényi előírásoknak megfelelően
- Keretek kezelését, akár nettó, akár bruttó összegű kalkulációt lehetővé teszi, felhasználói szinten is
- Biztosítja a cafeteria jogcímei szerinti nyilvántartását (pl. Erzsébet utalvány, önkéntes nyugdíjpénztári és egészségpénztári hozzájárulás, Szép kártya, BKV bérlet, stb.) illetve annak lekérdezhetőségét a felhasználásra vonatkozóan
- Lehetőséget biztosít új jogcímek felvitelére
- Havi adatként biztosítja a lekérdezési lehetőséget a különböző jogcímekre (pl. Erzsébet utalvány, Szép kártya, stb.)
- Szabadon kialakítható, bővíthető, és paraméterezhető jogcímekkel rendelkezik
- Jogcím összerendelés biztosított a Bérelszámolás megfelelő jogcímei között nem szükség manuális adatrögzítés
- Biztosítja az igény szerinti listák definiálásának lehetőségét a cafeteriahoz kapcsolódóan.

3.4. Bér- és TB ügyintézésrel kapcsolatos kifizetőhelyi funkciók

Ezúton igazoljuk vissza, hogy az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírásának 3.4 pontjaiban meghatározott elvárt szakmai tartalomnak a NEXON Kft. megfelel, az egyes pontok alatt dőlt karakterrel szedett pontosításokkal:

- A bér- és TB számfejtés, valamint a béren kívüli juttatások kezelésére és az ezekhez kapcsolódó elszámolási, bevallási és adatszolgáltatási feladatok ellátására, a munkaidő nyilvántartás adatainak fogadására
- Magyar törvényi szabályozásnak (Munka Törvénykönyve, Személyi jövedelemadó törvény, TB törvény, stb.), továbbá a KSZ-nek és az egyéb vonatkozó belső szabályoknak megfelelő működés előírt határidőkre történő biztosítására

Tekintettel arra, hogy a szoftverkövetés tartalma nem terjed ki a Kollektív Szerződésnek, illetve más belső szabályozás változásának szoftverben történő lekövetésére, így az ebből eredő fejlesztési igényeket, szakmai egyeztetést követően, eseti megbízás keretében teljesítjük az árrészletező táblázat 2.1-2.2 pontjában meghatározott ajánlati egységen.

- A társadalombiztosításhoz kapcsolódó valamennyi elszámolás elérhető (táppénz, gyermekkel kapcsolatos ellátások elszámolása, stb.); OEP által elfogadott nyomtatványokkal
- Önkéntes és magán-nyugdíjpénztári tagság nyilvántartására, nyugdíjpénztári tagdíjlevonás

h
g

- Önkéntes és magán-nyugdíjpénztári tagság nyilvántartására, nyugdíjpénztári tagdíjlevonás kezelésére
 - Különböző dolgozói tartozások, letiltások kezelésére
 - Hóközi számfejtés, visszamenőleges számfejtés és az esetleges eltérések korrigálására
 - Rugalmasan paraméterezhető
 - A jogcímekhez szükséges beállítások automatizálására (%-ok, jogosultságok, figyelmeztetések, stb.)
 - Bérjogcímek és TB jogcímek automatikus hozzárendelésére (alapadatok, rendszeres, nem rendszeres jövedelmek)
 - A munkaidő nyilvántartó rendszerből átvett adatokra vonatkozó ellenőrzésre
 - Biztosítja az OEP által hitelesített társadalombiztosítási elszámolásokat
 - Biztosítja a szükséges havi, negyedéves és éves adatszolgáltatások előállítását Munkabér utalásához, TB elszámoláshoz és adóbevallások készítéséhez szükséges adatszolgáltatások elkészítését
 - Elektronikus főkönyvi feladást, mely rugalmas, és felhasználó igénye szerint változtatható
- Biztosítja az MTVA-nál futó egyéb programokkal való interfészt
- A már kialakított interfészek NEXON oldali működését biztosítjuk a support szolgáltatás keretében. Az egyéb programokkal való interfészre vonatkozó fejlesztési igényeket, szakmai egyeztetést követően, eseti megbízás keretében teljesítjük az árrészelező táblázat 2.1-2.2 pontjában meghatározott ajánlati egységen.***
- Biztosítja a MTVA jelenlegi bérjogcímeivel és azok beállításával való kompatibilitást
 - Figyelmeztet, ha nincs bekódolva valamely jogcím. Lehetőség van ellenőrző lista készítésére.
 - Biztosítja a bevételekhez, éves NYENYI, adatszolgáltatásokhoz, szükséges statisztikák felgyűjtése és elkészíti az elektronikus úton történő benyújtást az adatbázisból
 - Biztosítja, hogy a bérszámfejtés és TB modulokban a jogszabályban előírt jogcímeket nem a felhasználónak kell paraméterezni.
- A rendszerünk rendelkezik védett szótárakkal, amelyek mindig a mindenkori Jogszabálynak megfelelően paraméterezettek. Ezeken kívül az Önök által elvárt rugalmasság szerint az egyes jogcímek szabadon paraméterezhetők, ebben az esetben felhasználói szintű tanácsadói támogatást nyújtunk a paraméterezések elvégzéséhez.***
- Vállalkozó feladata, hogy a vállalat-specifikus jogcímeknél a program vagy a Vállalkozó segítséget nyújt a helyes beállításhoz
 - A programlehetőség nyújt arra, hogy kontrollálja a jogcímek helyességét
 - Visszamenőleges béremlés teljes körű kezelését ellátja, mind bér, mind társadalombiztosítási oldalon
 - Nem rendszeres kifizetések esetén kezeli, a társadalombiztosítás szempontjából fontos, irányadó időszakot
- Megrendelő igénye esetén kezeli a napidíjakat
- A bérjogcímek a mindenkor érvényes törvényi és egyéb beállításokkal összhangban alakíthatóak ki, és a jogcímek és beállításai hozzárendelhetők a havi- éves adóbevalláshoz, a bérfelosztáshoz és a társadalombiztosítási adatszolgáltatásokhoz és jelentésekhez
 - A dolgozók alap- és törzsadatainak karbantartása automatizálható
 - Biztosítja a Paraméterek, listák, stb. szabad definiálásának és lekérdezhetőségének lehetőségét, mely alapján a listák illetve egy-egy személy adatai több évre vonatkozóan is lekérdezhetők
 - Lehetőséget nyújt külső rendszerekből pl: Excelből tömeges adatok átemelésére
 - A rendszer kezeli az alkalmazásban álló és állományon kívüliek számfejtését, elszámolását elkülönítetten

állományon kívüliek)

- A rendszerben biztosított az elektronikus bérjegyzék használata
- A rendszer biztosítja a felhasználók jogosultságainak hozzárendelését cégekhez, modulokhoz, szervezetekhez, menükhöz, képernyőkhöz, funkciókhoz, csoportokhoz

3.5 Havl- illetve éves adatszolgáltatások

Ezúton igazoljuk vissza, hogy az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírásának 3.5 pontjában meghatározott elvárt szakmai tartalomnak a NEXON Kft. megfelel.

- A rendszer biztosítja, hogy a bérelszámolásból, a személyügyi és a TB modulokból átemelhetőek a számfejtett és a dolgozó törzs adatai is az adatszolgáltatásokba
- Hiányzó adat esetén figyelmeztetést küld, biztosítja hibalista készítésének lehetőségét
- Biztosítja, hogy az adóbevalláshoz szükséges leszámfejtett összegek és azok törvényi beállításai konzisztensek az adatszolgáltatás során az adóhatóság által igényelt adatokkal
- Az eltérésekről kimutatást készít, feltárja és a program automatikusan elkészíti az önellenőrzéseket
- Az önellenőrzésekről önellenőrzési jegyzőkönyvet készít
- Elkészíti a havi- és az éves adatszolgáltatásokat és automatikus feladási lehetőséget biztosít a NAV rendszerébe
- A rendszer elkészíti a Törvényben meghatározott rendszeres statisztikai jelentéseket
- A rendszer biztosítja a létszámstatisztikák lekérdezését a KSH és a társaság által elvárt bérgháztartáshoz kapcsolódó statisztikai adatszolgáltatásokat (létszámok legyűjtése havonta különböző elvárások alapján pl. telephely, megye, fizikai, szellemi stb).

3. számú melléklet
ESETI MEGRENDELŐ MINTA

Iktatószám: _____
Ügyintéző: _____
Dátum: _____

Tisztelt Partnerünk!

Hivatkozva a 2016. december 16-án közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított közbeszerzési eljárás eredményeként 2017. _____-én megkötött, _____
lajstromszámon nyilvántartásba vett, „Az MTVA meglévő NEXON humánerőforrás gazdálkodási rendszerének supportja valamint a rendszerhez kapcsolódó eseti fejlesztési és rendszertámogatási feladatok ellátása” szerződés terhére az alábbi fejlesztéshez szükséges szolgáltatást hívjuk le.

Feladat meghatározása	Teljesítés dátuma (év, hónap, nap)	Igénybe venni kívánt becsült óraszám	Nettó ár (Ft/óra – Ft/nap az ajánlat szerint)	Nettó ár összesen (Ft)
Igénybe venni kívánt szolgáltatások díja összesen				Ft

Fizetési feltételek: A szerződésben foglaltak szerint.
Teljesítés helye:
A teljesítés egyéb feltételei: A szerződésben foglaltak szerint.

Visszaigazolás:
Megjegyzés:
Dátum:

Megrendelő neve:
MTVA részéről

Név:
Vállalkozó részéről

11
77

4. számú melléklet

Külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő esetén a Kbt. 125. § (7) bekezdése szerinti meghatalmazás.*

11
97